

DIRECTIA ECONOMICA, SERVICIUL IT

CONTRACT DE FURNIZARE PRODUSE
Echipamente și accesorii pentru sistemul de control acces

Nr. _____ / _____

1. Părțile contractante

COMPANIA NAȚIONALĂ DE INVESTIȚII S.A., cu sediul în _____, înregistrată la registrul comerțului sub nr. _____, cod unic de înregistrare _____, cont IBAN _____, deschis la _____, reprezentată legal prin _____, având funcția de _____, denumită în continuare „**Achizitor**”,

și _____, cu sediul în _____, înregistrată la registrul comerțului sub nr. _____, cod unic de înregistrare _____, cont IBAN _____, deschis la _____, reprezentată legal prin _____, având funcția de _____, denumită în continuare „**Furnizor**”,

denumite împreună „**Părțile**”,

în baza documentației achiziției inițiate prin anunțul publicat pe website-ul CNI S.A. nr. _____ / _____ și a ofertei acceptate nr. _____ / _____, au convenit încheierea prezentului contract.

2. Obiectul contractului

2.1. Furnizorul se obligă să furnizeze echipamentele și accesorii (identificate în tabelul de mai jos) pentru sistemul de control acces, în cantitățile, la prețurile și cu caracteristicile prevăzute în anexele prezentului contract.

Nr. crt.	Denumirea produsului	U.M.	Cantitate
1	Interfon video IP pentru control acces	buc.	5
2	Cititor de acces cu NFC și tastatură pentru cod PIN	buc.	90
3	Buton de comandă pentru ieșire/deblocarea ușii	buc.	17
4	Controler de acces pentru ușă	buc.	60
5	Suport de masă pentru terminalul de recepție a apelurilor de interfon	buc.	3
6	Controler pentru acces auto/poartă	buc.	2
7	Încuietoare electromagnetă pentru ușă, minimum 270 kgf	buc.	55
8	Sirenă IP cu alimentare PoE	buc.	3
9	Set de 100 de carduri de acces	set	5
10	Cablu cu două perechi pentru conectarea încuietorilor și a circuitelor auxiliare, rolă de 152,4 m	rolă	3
11	Terminal cu ecran pentru recepția apelurilor de interfon și comanda accesului	buc.	3

2.2. Cantitatea totală de carduri de acces este de 500 bucati, furnizate în seturi a câte 100 de bucati.

2.3. Obiectul contractului include ambalarea, transportul, manipularea, descărcarea, livrarea produselor, predarea documentației aferente și asigurarea garanției.

2.4. Serviciile de montaj, cablare, configurare și punere în funcțiune a sistemului nu fac obiectul contractului.

2.5. Codul CPV principal este **42961100-1 – Sisteme de control al accesului**.

3. Documentele contractului

3.1. Fac parte integrantă din contract:

- Anexa nr. 1 – Centralizatorul produselor, cantităților și prețurilor contractuale;
- Anexa nr. 2 – Caietul de sarcini și clarificările aferente;
- Anexa nr. 3 – Propunerea tehnică acceptată și clarificările aferente;
- Anexa nr. 4 – Propunerea financiară acceptată și clarificările aferente.

3.2. Documentele contractului se interpretează împreună. Oferta acceptată nu poate diminua cerințele minime ale caietului de sarcini.

3.3. Caracteristicile superioare, termenele mai scurte și garanțiile mai favorabile Achizitorului, asumate expres în oferta acceptată, sunt obligatorii pentru Furnizor.

3.4. Orice neconcordanță se notifică celeilalte Părți și se soluționează în scris, cu respectarea documentației achiziției și a legislației aplicabile.

4. Prețul contractului

DIRECTIA ECONOMICA, SERVICIUL IT

4.1. Prețul total al contractului este de _____ lei fără TVA, conform ofertei financiare acceptate și Anexei nr. 1.

4.2. Prețurile unitare sunt ferme pe durata contractului.

4.3. Prețul include toate costurile necesare îndeplinirii obligațiilor Furnizorului, inclusiv accesoriile asumate, ambalarea, transportul, manipularea, descărcarea, documentația și garanția.

4.4. Furnizorul nu poate solicita plata unor costuri suplimentare pentru îndeplinirea obligațiilor deja incluse în contract.

5. Durata contractului

5.1. Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele Părți. Dacă semnarea are loc la date diferite, data intrării în vigoare este data ultimei semnături.

5.2. Durata contractului este de **90 de zile calendaristice de la intrarea în vigoare**.

5.3. Expirarea duratei contractului nu stinge obligațiile de plată devenite exigibile sau aferente produselor recepționate, obligațiile de garanție, răspunderea pentru neexecutare și celelalte obligații care, prin natura lor, continuă să producă efecte.

5.4. Durata contractului nu modifică termenul distinct de livrare prevăzut la art. 6.

6. Termenul și condițiile de livrare

6.1. Furnizorul va livra integral produsele în maximum **30 de zile calendaristice de la semnarea contractului de către ambele Părți**, cu respectarea unui eventual termen mai scurt asumat în oferta acceptată.

6.2. Locul de livrare va fi indicat în scris de Achizitor.

6.3. Furnizorul va anunța data estimată a livrării cu minimum două zile lucrătoare înainte.

6.4. Produsele vor fi ambalate corespunzător, astfel încât să fie protejate împotriva deteriorării pe durata transportului și manipulării.

6.5. Livrările parțiale se pot realiza numai cu acordul scris al Achizitorului și fără prelungirea termenului de livrare integrală.

6.6. Întârzierile de aprovizionare ale Furnizorului sau ale distribuitorilor acestuia nu determină automat prelungirea termenului contractual.

7. Obligațiile Furnizorului

7.1. Furnizorul se obligă:

- a) să livreze toate produsele în cantitățile și la termenele contractate;
- b) să furnizeze produse noi, neutilizate, fără defecte, care nu sunt recondiționate sau provenite din utilizare demonstrativă;
- c) să respecte producătorul, modelul și caracteristicile asumate prin oferta acceptată;
- d) să asigure compatibilitatea produselor potrivit caietului de sarcini și propunerii tehnice;
- e) să livreze accesoriile standard ale producătorului și accesoriile suplimentare asumate prin ofertă;
- f) să predea documentele necesare recepției și utilizării produselor;
- g) să înlocuiască produsele deteriorate sau neconforme și să completeze cantitățile lipsă;
- h) să asigure garanția contractuală;
- i) să desemneze o persoană de contact pentru executarea contractului.

7.2. Echipamentele de control acces vor permite integrarea și administrarea în UniFi Access, iar sirenele vor permite integrarea și administrarea în UniFi Protect, conform cerințelor contractuale.

7.3. Produsele administrabile vor fi livrate fără asocieri cu alte conturi sau organizații care să împiedice înrolarea de către Achizitor.

7.4. Furnizorul nu poate substitui unilateral modelele acceptate. Orice înlocuire propusă înainte de livrare necesită acordul scris al Achizitorului, demonstrarea conformității și respectarea regulilor legale privind modificarea contractului.

7.5. Furnizorul va informa fără întârziere Achizitorul despre orice situație care poate afecta îndeplinirea obligațiilor sale.

8. Obligațiile Achizitorului

8.1. Achizitorul se obligă:

- a) să comunice locul de livrare și condițiile de acces;
- b) să desemneze reprezentanții pentru recepție;
- c) să efectueze verificările de recepție în termenul contractual;
- d) să comunice neconformitățile constatate;
- e) să plătească produsele recepționate, în condițiile contractului;

8.2. Achizitorul va asigura disponibilitatea produselor pentru diagnosticare, preluare sau verificare în cazul solicitărilor de garanție.

9. Documentele de livrare

9.1. Produsele vor fi însoțite de:

DIRECTIA ECONOMICA, SERVICIUL IT

- a) avizul de însoțire a mărfii sau documentul de livrare;
- b) centralizatorul produselor, cu producătorul, modelul și cantitățile livrate;
- c) documentele de garanție;

Locul de livrare va fi indicat de Achizitor și comunicat Furnizorului.

10. Recepția produselor

10.1. Recepția cantitativă și calitativă se efectuează de reprezentanții Achizitorului în maximum **5 zile lucrătoare de la livrare**, prin verificarea produselor și documentelor aferente.

10.2. Recepția cuprinde verificarea:

- a) cantităților;
- b) producătorului și modelului;
- c) integrității produselor;
- d) accesoriilor și documentelor;
- e) conformității cu cerințele tehnice contractuale.

10.3. Achizitorul poate efectua verificări funcționale prin sondaj, inclusiv alimentarea și verificarea posibilității de înrolare în aplicațiile corespunzătoare. Aceste verificări nu presupun instalarea întregului sistem.

10.4. Rezultatul recepției se consemnează într-un proces-verbal care identifică produsele acceptate și eventualele produse respinse sau lipsă.

10.5. Semnarea documentului de transport ori a avizului pentru confirmarea primirii fizice nu echivalează cu acceptarea calitativă.

10.6. Furnizorul va înlocui produsele neconforme sau va completa livrarea în maximum **5 zile lucrătoare de la notificare**, pe cheltuiala sa.

10.7. Termenul de remediere nu prelungește automat termenul de livrare. Pentru produsele rămase nelivrate conform după expirarea termenului contractual se aplică prevederile privind întârzierea.

10.8. Recepția nu înlătură răspunderea Furnizorului pentru vicii ascunse și pentru defectele acoperite de garanție.

11. Transferul proprietății și al riscurilor

11.1. Dreptul de proprietate și riscul pierderii sau deteriorării fortuite se transferă Achizitorului la recepția fără obiecțiuni a produselor respective.

11.2. Până la acest moment, riscurile transportului, manipulării și livrării sunt suportate de Furnizor, cu excepția prejudiciilor imputabile Achizitorului.

11.3. Produsele vor fi livrate libere de sarcini și de drepturi ale terților care ar împiedica utilizarea lor de către Achizitor.

12. Facturarea și plata

12.1. Facturarea se realizează pentru produsele recepționate fără obiecțiuni. Nu se acordă avans.

12.2. Factura va identifica numărul contractului, produsele, cantitățile, prețurile unitare și valorile aferente, în concordanță cu Anexa nr. 1.

12.3. Furnizorul va transmite factura prin sistemul RO e-Factura, în condițiile legislației aplicabile.

12.4. Achizitorul va efectua plata prin virament bancar în maximum **30 de zile calendaristice de la comunicarea facturii prin sistemul RO e-Factura**, pentru produsele recepționate.

12.5. Achizitorul va comunica prompt eventualele erori ale facturii. Corectarea acestora se va realiza potrivit legislației fiscale, fără amânarea nejustificată a plății sumelor necontestate și exigibile.

12.6. Plata se efectuează în contul Furnizorului indicat în contract. Modificarea contului se notifică printr-un document semnat de reprezentantul autorizat al Furnizorului.

13. Garanția produselor

13.1. Furnizorul acordă o garanție de **minimum 12 luni de la recepția cantitativă și calitativă fără obiecțiuni a produselor respective**. Dacă oferta acceptată prevede o perioadă mai mare, aceasta se aplică.

13.2. Garanția acoperă defectele de material, fabricație și defecțiunile apărute în condiții normale de utilizare.

13.3. Furnizorul răspunde direct față de Achizitor pentru garanție, independent de durata și condițiile garanției de care beneficiază în raport cu producătorul sau distribuitorul.

13.4. Sesizările se transmit prin e-mail la adresa: _____.

13.5. Furnizorul confirmă preluarea sesizării în maximum **două zile lucrătoare**.

13.6. Remedierea sau înlocuirea produsului se realizează în maximum **15 zile lucrătoare de la notificare**, Achizitorul asigurând accesul la produs sau disponibilitatea acestuia pentru preluare.

DIRECTIA ECONOMICA, SERVICIUL IT

Dacă verificarea sau preluarea este împiedicată exclusiv de Achizitor, termenul se suspendă numai pentru perioada de indisponibilitate documentată.

13.7. Costurile de preluare, transport, diagnosticare, reparație și returnare pentru defectele acoperite de garanție sunt suportate de Furnizor.

13.8. Înlocuirea cu un model diferit necesită acordul scris al Achizitorului și se poate realiza numai cu un produs care îndeplinește cel puțin cerințele inițiale și păstrează compatibilitatea solicitată, fără costuri suplimentare.

13.9. Garanția se prelungește cu perioada în care produsul a fost indisponibil din cauza unui defect acoperit de garanție.

13.10. Pentru carduri și cabluri, garanția acoperă defectele de material și fabricație. Sunt excluse pierderea, uzura normală și deteriorările provocate de utilizare sau instalare necorespunzătoare.

13.11. Refuzul unei solicitări de garanție trebuie motivat în scris, prin constatări tehnice privind cauza defecțiunii.

14. Răspunderea contractuală și penalitățile

14.1. Pentru întârzierea imputabilă în livrarea conformă, Furnizorul datorează penalități de **0,1% pe zi calendaristică de întârziere**, calculate asupra valorii fără TVA a produselor nelivate sau neconforme, de la ziua următoare scadenței până la îndeplinirea obligației.

14.2. Pentru depășirea imputabilă a termenului de remediere sau înlocuire în garanție, Furnizorul datorează penalități de **0,1% pe zi calendaristică de întârziere**, calculate asupra valorii fără TVA a produsului afectat, până la remediere sau înlocuire.

14.3. Pentru întârzierea la plata unei sume exigibile, Furnizorul are dreptul la dobânda legală penalizatoare și la celelalte drepturi prevăzute de Legea nr. 72/2013 și de legislația aplicabilă.

14.4. Penalitățile nu exonerează partea în culpă de executarea obligațiilor.

14.5. Nu se aplică penalități pentru întârzieri cauzate exclusiv de cealaltă Parte sau pentru perioadele în care neexecutarea este justificată legal.

14.6. Recuperarea altor prejudicii se realizează în condițiile legii, fără dublă reparare pentru același prejudiciu.

15. Modificarea contractului

15.1. Modificarea contractului se poate realiza prin act adițional semnat de ambele Părți, cu respectarea legislației achizițiilor publice aplicabile.

15.2. Modificările nu pot avea ca efect eludarea condițiilor în care a fost realizată achiziția sau diminuarea nelegală a obligațiilor asumate.

15.3. Prolungirea termenelor necesită o justificare documentată și formalizarea în condițiile legii. Simpla notificare a unei întârzieri nu constituie acceptarea prelungirii.

15.4. Actualizarea persoanelor de contact și a datelor de corespondență se poate realiza prin notificare scrisă, fără act adițional.

16. Forța majoră

16.1. Forța majoră produce efectele prevăzute de lege în măsura în care împiedică executarea obligațiilor contractuale.

16.2. Partea care invocă forța majoră va notifica cealaltă Parte în maximum 5 zile lucrătoare de la momentul în care comunicarea este posibilă și va prezenta dovezi privind evenimentul și efectele sale.

16.3. Partea afectată va lua măsuri rezonabile pentru limitarea consecințelor și va comunica încetarea evenimentului.

16.4. Lipsa obișnuită a stocurilor, creșterea prețurilor sau dificultățile financiare nu constituie, prin ele însele, forță majoră.

16.5. Dacă impedimentul durează mai mult de 30 de zile calendaristice, oricare Parte poate notifica încetarea contractului pentru obligațiile rămase de executat, fără afectarea drepturilor deja născute.

17. Încetarea contractului

17.1. Contractul încetează:

- a) prin executarea obligațiilor, cu menținerea celor care supraviețuiesc potrivit art. 5.3;
- b) expirarea duratei;
- c) prin acordul scris al Părților;
- d) prin rezoluțiune sau reziliere, după caz, pentru neexecutare culpabilă;
- e) în caz de forță majoră, potrivit art. 16;
- f) în alte situații prevăzute de lege.

17.2. Achizitorul poate rezilia Contractul și în cazul pierderii de către Prestator a unei autorizații sau licențe necesare executării, al abandonării nejustificate a serviciilor ori al încălcării grave sau repetate a obligațiilor de Securitate, în condițiile contractului și ale legii, fără intervenția instanței (pact comisoriu de gradul iv)

DIRECTIA ECONOMICA, SERVICIUL IT

17.3. Încetarea Contractului nu afectează obligațiile scadente, răspunderea pentru prejudicii, garanția aferentă serviciilor recepționate și clauzele care, prin natura lor, continuă să producă efecte.

17.4. În cazul neexecutării unei obligații esențiale, partea prejudiciată va notifica încălcarea și va acorda un termen de **5 zile lucrătoare pentru remediere**, dacă legea nu permite încetarea fără acordarea unui asemenea termen.

17.5. Dacă încălcarea nu este remediată, partea prejudiciată poate declara în scris rezoluțiunea sau rezilierea, după caz, în condițiile legii.

17.6. Sunt obligații esențiale ale Furnizorului livrarea produselor conforme, respectarea cantităților, respectarea termenului de livrare și îndeplinirea obligațiilor de garanție.

17.7. Încetarea poate privi numai partea neexecutată a contractului, dacă produsele deja acceptate pot fi utilizate independent și o asemenea soluție respectă legea.

17.8. La încetare, Părțile vor stabili situația produselor livrate, a plăților și a eventualelor restituiri. Drepturile la penalități și despăgubiri rămân neafectate.

18. Cesiunea și utilizarea terților

18.1. Transferul poziției contractuale a Furnizorului se poate realiza numai cu acordul scris al Achizitorului și în condițiile legii.

18.2. Utilizarea unor terți pentru transport, diagnosticare sau reparații nu diminuează răspunderea Furnizorului față de Achizitor.

18.3. Cesiunea creanțelor se realizează în condițiile legii și devine opozabilă Achizitorului după îndeplinirea formalităților legale.

19. Confidențialitatea

19.1. Părțile vor utiliza informațiile nepublice primite în executarea contractului numai în scopul îndeplinirii obligațiilor contractuale.

19.2. Obligația de confidențialitate nu împiedică îndeplinirea obligațiilor legale de transparență, raportare, audit sau comunicare către autoritățile competente.

19.3. Datele persoanelor de contact vor fi prelucrate în scopul administrării contractului și al îndeplinirii obligațiilor legale.

20. Comunicările

20.1. Comunicările se transmit în scris, prin e-mail, registratură sau curier, la următoarele coordonate:

Pentru Achizitor:

Persoană de contact: _____

E-mail: _____

Telefon: _____

Pentru Furnizor:

Persoană de contact: _____

E-mail: _____

Telefon: _____

20.2. Notificările privind neexecutarea, penalitățile sau încetarea contractului vor fi transmise prin mijloace care permit dovedirea comunicării.

20.3. Comunicările telefonice cu efect asupra obligațiilor contractuale vor fi confirmate în scris.

21. Legea aplicabilă și litigiile

21.1. Contractul este guvernat de legea română.

21.2. Părțile vor încerca soluționarea amiabilă a neînțelegerilor în termen de 15 zile calendaristice de la notificarea litigiului.

21.3. În lipsa unei soluții amiabile, litigiul va fi înaintat instanțelor competente potrivit legii. Încercarea soluționării amiabile nu împiedică solicitarea măsurilor urgente sau conservarea drepturilor în termenele legale.

22. Dispoziții finale

22.1. În contract, „zile” înseamnă zile calendaristice, dacă nu se precizează expres „zile lucrătoare”. Termenele se calculează potrivit regulilor legale aplicabile.

22.2. Nulitatea unei clauze nu afectează celelalte clauze, în măsura în care contractul poate continua legal fără aceasta.

22.3. Neexercitarea imediată a unui drept nu reprezintă renunțarea la acesta.

22.4. Contractul se poate semna olograf, în două exemplare, câte unul pentru fiecare Parte, sau electronic, cu semnătură electronică calificată.

DIRECTIA ECONOMICA, SERVICIUL IT

ACHIZITOR

COMPANIA NAȚIONALĂ DE INVESTIȚII S.A.

Reprezentant

legal:

Funcția:

Semnătura: _____

FURNIZOR

Reprezentant

legal:

Funcția:

Semnătura: _____

Alte obligații ale Furnizorului

(1) Codul de conduită

(1) Furnizorul va acționa întotdeauna conform codului de conduită al profesiei sale. Se va abține să facă declarații publice cu privire la Contract fără aprobarea prealabilă a Achizitorului. Furnizorul nu va obliga Achizitorul în niciun fel fără acordul său prealabil și va prezenta clar această obligație terților.

(2) Furnizorul, personalul său sau oricare dintre subcontractanții și agenții săi nu vor abuza de puterea încredințată pentru câștig privat.

(3) Furnizorul, personalul său sau oricare dintre subcontractanții și agenții săi nu vor primi și nu vor fi de acord să primească, direct sau indirect, de la orice persoană și nu vor oferi și nu vor fi de acord să ofere unei persoane sau să obțină pentru orice persoană un dar, o recompensă, un comision sau compensație de orice fel ca stimulent sau recompensă pentru desfășurarea unei acțiuni sau renunțarea la o acțiune cu privire la executarea Contractului sau pentru favorizarea sau defavorizarea vreunei persoane în legătură cu Contractul.

(4) Furnizorul va respecta Legile și codurile aplicabile în vigoare cu privire la combaterea dării și luării de mită și combaterea corupției.

(5) Plățile către Furnizor în baza Contractului vor constitui singurul venit sau beneficiu ce poate decurge, pentru Furnizor, din Contract.

(6) Furnizorul și personalul său nu vor desfășura nicio activitate și nu vor primi niciun avantaj incompatibil cu obligațiile prevăzute în Contract.

(2) Conflict de interese

(1) Furnizorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau pune capăt oricărei situații ce poate compromite executarea în mod corect și obiectiv a Contractului. Acest conflict de interese poate fi generat, în mod direct sau indirect, de un interes financiar, economic sau de un alt interes personal împărtășit între persoanele cu funcții de decizie în cadrul Furnizorului (inclusiv al tuturor membrilor din asocieri și al subcontractanților săi), pe de o parte, și persoanele cu funcții de decizie în cadrul Beneficiarului pe de altă parte. Orice conflict de interese ce poate apărea în timpul executării Contractului se va notifica Achizitorului fără întârziere. În cazul unui astfel de conflict, furnizorul va lua imediat toate măsurile necesare pentru a-l preveni și soluționa.

(2) Furnizorul se va abține de la orice contact ce poate influența independența sa sau a personalului său și compromite executarea în mod corect și obiectiv a Contractului.

(3) Politica anti-mita

(1) Furnizorul declară, după cunoștința sa, că atât el însuși cât și Personalul/Subcontractanții sau/săi, nici direct, nici printr-un terț, nu a/au promis, nu a/au oferit sau nu a/au dat o sumă de bani, bunuri materiale și/sau orice alt beneficiu cu intenția de a fi determinat un salariat al Achizitorului să execute o activitate sau atribuție de serviciu în mod necorespunzător sau să fi răsplătit un salariat al Achizitorului pentru executarea unei activități sau atribuții de serviciu sau să fi oferit/să fi promis oferirea oricărui stimulent cu scopul de a fi determinat un salariat al Achizitorului să fi întreprins sau să se fi abținut de la a întreprinde o activitate sau de a-și fi exercitat o atribuție de serviciu pe parcursul desfășurării contractului și ulterior, care ar fi încălcat atribuțiile și responsabilitățile persoanei/persoanelor vizate față de Beneficiar.

(2) Furnizorul /Personalul Furnizorului nici direct, nici printr-un terț, nu va/vor promite sau nu va/vor oferi și nici nu va/vor da o sumă de bani, bunuri materiale și/sau orice alt beneficiu cu intenția de a determina un

DIRECTIA ECONOMICA, SERVICIUL IT

salariat al Beneficiarului să execute o activitate sau atribuție de serviciu în mod necorespunzător sau să răsplătească un salariat al Achizitorului pentru executarea unei activități sau atribuții de serviciu sau să ofere/să promită oferirea oricărui stimulent cu scopul de a determina un salariat al Beneficiarului să întreprinda sau să se abțină de la a întreprinde o activitate sau de a-și exercita o atribuție de serviciu pe parcursul desfășurării contractului și ulterior, care ar încălca atribuțiile și responsabilitățile persoanei/persoanelor vizate față de Achizitor.

(3) Furnizorul declară că, după cunoștința sa, Personalul nu a/au plătit direct sau indirect, niciun comision necuvenit sau o taxă solicitată nelegal, unui salariat al Achizitorului, în legătură cu prezentul contract.

(4) Furnizorul /Personalul Furnizorului nu va/vor plăti sau nu va/vor intenționa să plătească, direct sau indirect, niciun comision necuvenit, nicio taxă solicitată nelegal și nu va/vor oferi niciun cadou unui salariat al Achizitorului în legătură cu derularea contractului sau pentru obținerea oricărui favor ori pentru orice alt motiv. (5) În cazul în care Furnizorul /Personalul Furnizorului /Subcontractanții sai se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul contract, Achizitorului va putea decide încetarea/rezilierea contractului.

(6) Furnizorul /Personalul Furnizorului/Subcontractanții declară că nu a/au fost condamnat / condamnați nici ca persoană/companie, nici administratorii/membrii organului de conducere/asociații săi, după caz, respectiv că nu a(u) pledat vinovat(ți) cu privire la o infracțiune care implică fraudă, corupția, mita, delapidarea sau alte infracțiuni economico-financiare.

(7) Furnizorul /Personalul Furnizorului este/sunt de acord să furnizeze și să susțină, la solicitarea expresă a Achizitorului, o declarație pe propria răspundere în privința respectării politicilor anti-mită, ale principiilor de afaceri și de conduită etică ale Beneficiarului și se obligă să anunțe imediat, în scris, Beneficiarul în privința oricărui caz apărut sau de care a/au luat cunoștință ulterior, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației apărute.

DIRECTIA ECONOMICA, SERVICIUL IT

ANEXA

NR.

1

Centralizatorul produselor, cantităților și prețurilor contractuale

Nr. crt.	Denumirea produsului	Producător / model / cod ofertat	U.M. Cantitate	Preț unitar, lei fără TVA	Valoare totală, lei fără TVA
1	Interfon video IP pentru control acces		buc. 5		
2	Cititor de acces cu NFC și tastatură pentru cod PIN		buc. 90		
3	Buton de comandă pentru ieșire/deblocarea ușii		buc. 17		
4	Controler de acces pentru ușă		buc. 60		
5	Suport de masă pentru terminalul de recepție a apelurilor de interfon		buc. 3		
6	Controler pentru acces auto/poartă		buc. 2		
7	Încuietoare electromagnetă pentru ușă, minimum 270 kgf		buc. 55		
8	Sirenă IP cu alimentare PoE		buc. 3		
9	Set de 100 de carduri de acces		set 5		
10	Cablu cu două perechi pentru încuietori și circuite auxiliare, rolă de minimum 152,4 m		rolă 3		
11	Terminal cu ecran pentru recepția apelurilor de interfon și comanda accesului		buc. 3		
TOTAL					

Prețurile și modelele se completează în concordanță cu oferta acceptată. Pentru fiecare poziție, valoarea totală este egală cu produsul dintre cantitate și prețul unitar.

ACHIZITOR

FURNIZOR